

小型堆场箱管系统系统

操作手册

第八版

二零二五年一月 www.geants.com.cn

萧音(上海)信息科技有限公司

说明

操作手册的内容将根据需要不定期的进行更改,更改内容将不另行通知,请 根据实际使用的软件版本和本手册对照使用。

萧音(上海)信息科技有限公司依照中华人民共和国著作权法,享有及保留一 切著作之专属权利,未经萧音(上海)信息科技有限公司书面同意和授权,不能够 对本手册及相关出版物进行增减、改编、翻印、或仿制等行为,也不得为任何目 的、任何形式或手段(电子的或机械的)复制或传播手册的任何部分,否则将追 究相关的法律责任。

软件许可协议

在使用此软件之前,你应该仔细阅读下列条款和情形。如果你没有和软件作 者签订不同的许可协议,使用、散布或安装啸龙系列软件副本等行为被视为您对 本声明全部内容的认可。

如果你不同意此协议的任何一条条款,请不要安装、散布或使用啸龙系列软件。

啸龙系列软件可以安装在一台或多台计算机上使用,或是安装在单一工作站 或服务器上,但每一台机器上所安装的每一个应用模块都必须购买一个使用授权 许可证(另有协议的用户除外),本人鼓励安装、散布和使用啸龙系列软件进行 学习、测试和试用,同时也希望用户能够提供使用的反馈信息。啸龙系列软件所 使用的任何数据库系统均由用户自己单独提供或购买,如果未购买相关的数据库 系统而使用本系列软件,由此带来的任何版权方面的法律责任均由你自己负责。

你可以以任何方式获得啸龙系列软件,但此软件以及所有相关文档、数据和 材料都是按原样分发的,无论是否做过表述或者暗含都不做任何种类的担保。良 好的数据处理程序指出在使用它之前,任何程序都要被使用不重要的数据作彻底 的测试。用户在使用此软件时必须对所有可能出现的危险错误有心理准备。此不 做任何担保的声明作为该协议不可缺少的一部分列出。

另外,如果在应用啸龙系列软件中,由于使用者使用不当或由于软件设计上的缺漏造成的任何损失,我们不承担任何责任。您在使用或传播过程中如果出现 任何问题和由此造成的任何损失,我们也不承担任何责任。由于啸龙系列软件的 运行失败而被相当地认为将导致重大的伤害或者损失,本人决不授权您使用啸龙 系列软件。任何此类的使用都将被完全视为你个人的冒险,你必须保证任何未授 权的使用而带来的损失或权力要求不会对本人造成利益损害。

此协议是基于双方对等的完整陈述,它将合并和替代其他或先前的理解、购 买订单、协议和安排。啸龙系列软件的没有在这个协议上明确指出的任何类型的 所有权利都完全保留给萧音(上海)信息科技有限公司。你不能出租、出让、修改、 翻译、反向工程、反编译、反汇编或进行基于啸龙系列软件派生的工作。未经书 面授权,你不能利用啸龙系列软件给其它人做为服务中心、应用服务提供者或小 型商业网络。本人决不授权您利用啸龙系列软件从事非法活动,一旦发现,萧音 (上海)信息科技有限公司有权保留举报义务,并将依法追究你的法律责任和经济 责任,由此带来的任何法律、刑事等责任由您自己负责。 目录

1	产品介绍	1
2	安装要求	2
3	初次使用	3
	3.1 软件的安装	3
	3.2 软件的使用	3
	3.3 常用图标说明	3
4	使用前准备	4
	4.1 项目设置	4
	4.2 箱代码设置	4
	4.3 操作费率设置	4
	4.4 参数设置	5
	4.5 系统参数	6
	4.6 注册信息	6
	4.7 在场箱的导入	6
5	集装箱操作	8
	5.1 工作台	8
	5.1.1 箱进场操作	8
	5.1.2 箱出场操作	9
	5.1.2 在场箱信息	9
	5.1.2 进出场记录	10
	5.2 批量导入操作	11
	5.3 操作信息管理	11
	5.4 箱操作取消	12
	5.5 箱信息管理	12
	5.6 箱计划管理	13
	5.7 箱位更改	15
	5.8 堆场箱位信息	15
6	信息查询	.16
	6.1 箱进出场信息	16
	6.2 箱操作清单	16
	6.3 在场箱清单	16
	6.4 在场箱统计	17
	6.5 超期箱清单	17
7	业务报表	.18
	7.1 箱操作统计	18
	7.2 操作员箱动态统计	18
	7.3 箱盘点日报	18
	7.4 箱动态汇总	19
	7.5 在场箱汇总	19
8	费用管理	.20
	8.1 费用操作	20

四 儲龍軟件 Geants Software

	8.2 费用明细	
	8.3 费用状态	
	8.4 日结现金	
	8.5 出场箱日费用	
	8.6 费用汇总清单	
	8.7 费用对账	
	8.8 对账单清单	
	8.9 费用结算	
	8.10 费用核销	
9 :	客户信息管理	
	9.1 客户管理	
	9.2 联系人管理	
	9.3 客户其它信息	
	9.4 EDI 报文设置	
10	人事信息管理	
	10.1 部门管理	
	10.2 职位管理	
	10.3 人员管理	
11	其它功能	
	11.1 船期表维护	
	11.2 打印格式管理	
	11.3 内部通信录	
	11.4 公告栏	
	11.5 数据的备份与恢复	

1 产品介绍

《小型堆场箱管系统》主要是针对小型堆场集装箱业务的操作管理进行量身 定制,包括集装箱的进场、出场、箱计划、箱位、费用等常归操作的管理,并可 以无缝迁移到企业版和网页版系统,实现箱操作预约、箱进出场锁定、箱位管理、 供客户查询信息、以及和各船公司、码头之间的 EDI 报文或接口的接口等,可 以使用手机进行操作,其至可以实现无人闸口的智能化堆场管理功能。

《小型堆场箱管系统》的基本功能如下:

1、集装箱操作: 箱进出场(批量进出场)操作等操作;

2、集装箱管理: 箱号管理、箱位管理、箱计 划管理等;

3、费用管理:费率管理、费用设置以及相关的上下车费、堆存费等自动费率设置;

4、信息查询: 箱操作清单及统计、箱位查看等;

5、人事信息管理: 部门管理、职位管理、人员管理等;

6、客户管理:客户基本信息、银行帐号信息、客户联系人信息等。



☑ 提示:本操作手册由于各个版本之间的差别可能有所不同,因此在使用时请注意与自 己所使用的版本进行对照,缺省用户名和密码均为 test.



2 安装要求

《小型堆场箱管系统》包含单机版和网络版,软件可以运行在微软的 Windows XP /Win7/Win8/Win10/Win11 平台上,数据库可以支持 SQL, Oracle, Sybase 等常用数据库,具体要求可以参考:

单机版:

操作系统: Windows XP/Win7/Win8/Win10/Win11

硬件要求:

硬盘需求: 100M + 数据库容量

内存: >96M

网络版:

操作系统: Windows XP/Win7/Win8/Win10/Win11

硬件要求:

硬盘需求: 100M + 数据库容量

内存: >96M

【注】

如需国产化转型,请选择我们的 saas 版堆场箱管系统,支持深度、华为欧 拉等操作系统。



3 初次使用

3.1 软件的安装

使用官方提供的软件安装拷贝(可以直接从网站 www.geants.com.cn 上下载)进行安装,并注意以下部分内容:

- 已经安装过此软件的用户,如需保留以前的数据,安装时请取消选择"箱管系统数据库"选项,以避免覆盖原来的数据库文件而造成数据的丢失;
- "网络数据库连接工具"供网络版用户使用,"本地数据库连接工具"供单机 版用户使用。

您要安装那些功能?	
选取您要安装的功能;清除您不想安装	的功能.点击"下一步"继续安装.
完全安装) ~
☑ 系统文件	64.0 ME
☑ 小型堆场箱管系统	43.5 ME
→ ☑ 箱管系统数据库	6.3 ME
	0.7 ME
当 則 远 择 的 切 能 主 少 需 要 109.2 MB 磁 益	至囘.

3.2 软件的使用

安装完毕后,可点击桌面上【堆场箱管系统】快捷方式,或选择 "开始-> 程序->啸龙软件->堆场箱管系统"运行程序,缺省的用户名和密码均为 test。登陆 后可选择菜单"选项->更改密码"进行密码更改,如下图所示:

用户名: Administrator	
原密码:	🔶 更改
新密码:	× 退出
密码确认:	
【啸龙软件】	

您也可以选择菜单 【选项-更改背景】 来选择您喜欢的背景图案。

3.3 常用图标说明

以下为常用工具条图标使用说明:

另存为 打印 显示定制 清除定制 新建 删除 刷新 上一条 下一条 关闭 × 打印预览 排序 定制显示保存 转Excel 保存 第一条记录 最后一条记录

4 使用前准备

为方便用户的使用,系统中已设置了一些基本的参数和代码,如箱型、箱类、 操作类型、客户类型、费用项目等,其他的一些代码请跟进自己的需要进行设置。 以下列出相关的内容:

4.1 项目设置

选择菜单 【项目设置->通用项目】可以设置相关的项目,如下图所示:

旧反正	费用代码	费用名称	说明	明	The second second
费用项目	1	上下车费			醤 増加
)来源去向	2	污箱费			🔛 保友
)动态代码	3	除杂加水洗			
)业务类型	4	堆存费			👒 刪除
车队管理					× 关闭
(车号管理					
付款方式					

4.2 箱代码设置

选择菜单 【项目设置->箱代码设置】设置集装箱的标准代码,以及相关的 箱型及尺寸代码, ISO 编码一般用于 EDI 信息的发送,如下图所示:

SO代 码	尺寸	箱型	箱皮重	说明	^	
22G1	20	GP	3650	20普通箱		
25G1	20	GH	0	20普通高箱		1000 JB //U
25G1	20	HC	0	20普通高箱		🔡 保存
25G1	20	HQ	0	20普通高箱		
42G1	40	GP	3830	40普通箱		
45G1	40	GH	3830	40高箱		×关闭
45G1	40	HC	3830	40高箱		
45G1	40	HQ	3830	40高箱		
L2G1	45	GP	0	4 5普通箱		
L5G1	45	GH	4700	45高箱		
,					``	

4.3 操作费率设置

选择菜单【项目设置->操作费设置】可以根据需要设置相关操作的费用项目以及对应的费率,一旦设置完毕,系统在操作时将会根据设置自动生成相关操作的费用项目及相关的费用,一般分为通用费率和特定费率。特定费率针对特定客户的费率,如过未找到特定客户的费率,将使用通用费率,否则,费用需手工录入。其设置界面如下图所示:



远坝 〇 通用费率・	 特定费 	襲率 客户:		操	作: 🗌		过滤	🚟 増加	👊 删除	保存(S)	×¥	闭(<u>C</u>)
	(1+++++++++++++++++++++++++++++++++++++	10 de ale rei	*****	***		at mi		11 47 44 77		2	NK CO M	+1
各户	何款力	課作突空	<u> </u>	<u> </u>	20	相望	E/F	1 茶香花生	我大/IEU计	<u>免费大/IEU</u>	317	文1
の文が联治	安托力	进场	<u>果治</u> 费	10.00	20	GF	r r	いな手の集	元刻	0	-	编.
旧全邦联运	安托方	进场	果港费	50.00	40	-	F	L洛里代集	七刻	0		貓.
印部	委托方	修箱	修洗包干费	1.00	40	-		修洗回空	无效	0		
SD鵬盛达	委托方	进场	修洗包干费	10.00	20	-	E	修洗回空	无效	0		
SM顺铭物流	委托方	进场	修洗包干费	10.00	20	GP	E	修洗回空	无效	0		
Z张振	委托方	进场	修洗包干费	80.00	20	GP	-	修洗回空	无效	0		
VT万特物流	委托方	进场	集港费	20.00	20	GP	F	L落重代集	无效	0		
VT万特物流	委托方	进场	集港费	20.00	40	-	F	L落重代集	无效	0		
B新霸达	委托方	出场	吊装费	6.00	20	GP	E	出口放箱	无效	0		彤
B新霸达	委托方	出场	吊装费	10.00	40	-	Е	出口放箱	无效	0		用約
航益通	委托方	出场	落箱弗	8.00	20	2	523	L落重代集	无效	0		
航益通	委托方	出场	推存费	2.00	-	-	F	L落重代集	Ŧ	5	~	
而航益通	委托方	出场	落箱弗	8.00	40	-	F	L落重代集	无效	0		
	3210/5	ц.»,j	78190R	0.00				-/0 1E 1996	7474		P	-

设置说明:

- 操作类型:产生费用时的操作,如进场时产生费用
- 付款方: 支付费用的客户, 如营运人或委托方
- 费用项目:相关操作需要产生的费用项目,如进场时的下车费或卸车费
- 费率: 相关费用项目的费率金额
- 箱尺寸:费率对应的箱型,通用选"-"
- E/F: 费率对应的空重箱态,如适用所有箱态,则选择"-"
- 业务类型:费率对应的业务类型,如果适用所有的业务,则选择"-"
- 按天计:如果选择,则此费用将会按天进行计算,以进场日期为基准计算,一般适用于堆存业务
- 免费天:免费计算的天数,如设为2,计费天数为8,则实际按照6天进 行计费,一般适用于堆存业务
- 当日计:如果选择,不满一天则按一天进行计费。一般适用于堆存业务

如果已选取其中任何一项,则此项的相关内容需全面选取,否则将不会自动 生成相关的费用,如选择了40英尺箱的费率,则20英尺箱的费率也要设置,否 则需要手工输入。

4.4 参数设置

用于设置软件运行时的一些参数,如缺省小票打印格式的设置等,选择【选项-参数设置】进入相关的操作界面,如下图所示:

鼝 参数设置		X
品 堆场	康装箱管理系统	www.geants.com.cn
*********	40	箱位: 🗆
进场小票:	出场小票	
	□ 保存 ▶ 关闭	1
【啸龙软件】 版权所有(C) 20	25. 兼音(上海)信息技术有限公司 係	留所有权利



4.5 系统参数

用于设置报表中显示的公司徽标及相关编码的生成规则,可以选择菜单【选项->系统设置】进入相关的设置界面,如下图所示:

	长度(<=25位)	3 +	3 +	字符を	+	宝符长	+	n
模块名称	序号名称	 公司码	区域码	其他码	日期	日期格式	流水号	长度
准场箱管系统	估价单编号			ES		YYMMDD	3	
准场箱管系统	箱计划编号			PL	\checkmark	YYMMDD	3	
准场箱管系统	颅操作小票号			OB	\checkmark	YYMMDD	3	
准场箱管系统	结算单编号			IVS	\checkmark	YYMMDD	3	

- 设置您公司的代码和区域码:可以保证数据在同一公司不同机构之间进行相 互复制时加以区分;
- 更改公司徽标:在打印报表时就可以把公司的徽标加入到所打印的报表中。
- 编码生成规则:如估价单编号等有特殊的号码配置,可以根据自己制定的规则设置不同序号名称的序号生成规则。

4.6 注册信息

对于注册用户,可以选择菜单【选项->公司设置】进行相关公司信息的设置, 如下图所示,这些信息将会在相关的报表中进行显示。

百 唯 功 勇	長装相官埋杀统	www.geants.com.cr
中文名称:啸龙软件	工作室	
英文名称:		
中文地址:		
英文地址:		
电话:	传真:	由影扁:
电子邮件:		
网 <u>北</u> : www.gea	ints.com.cn	
城市:	省份:	地区:
开户银行:		
银行账号:		
工商登记号:		
说务登记号:		
备注:		
	□ 保友(S)	× ×iaron
【嘯龙软件】		

4.7 在场箱的导入

此部分主要是针对新用户或新版本用户进行数据或系统的迁移使用。可以一

次性将所有的在场箱导入系统。主要涉及以下两部分操作:

【在场箱数据准备】

可以根据系统提供的 Excel 数据模板准备在场箱数据,如下图所示:

箱号	尺寸 箱	型 委托方	船公司	箱态	空重箱	进场时间	船名	航次	船期	提单号	交接单号	去向	车号
BMOU2162300	20 GP	EVG	EVG	AV	E	2014/3/27 16:20:59	JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV150450021362		太仓	沪B16270
EMCU3737956	20 GP	EVG	EVG	AV	Е	2014/3/27 16:23:35	JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV150450021362		太仓	沪B16270
EMCU3838756	20 GP	EVG	EVG	AV	Е	2014/3/31 20:10:22	JI HAI ZHI HUI	14067E		EGLV150450021826		太仓	豫EHM986
GATU1229393	20 GP	EVG	EVG	AV	E	2014/5/24 14:35:07	KAITONG99	B1422E		EGVL150450022920		上海	豫PB8215

说明:

- 绿色部分为必需项
- 委托方和营运人必须先在客户管理中录入,这里必须使用客户编码

【在场箱数据导入】

选择菜单【工具->在场箱导入】进入相关的操作界面。在 Excel 中选择需要导入的信息,然后选择拷贝,在此界面点击【信息粘贴】按钮,就会将相关的信息粘贴过来,然后点击【校验】和【导入】按钮导入相关的信息,如下图所示:

						10000	1000	20010320000	12-1141				~~~~~~	1000		
◎ 信息粘贴																
家号	导入 征	蔺标记	说明	箱号	尺寸	箱型	委托方编号	营运人编号	箱态	E/F	进场时间	船名		航次	: 船期	提单号
1				BMOU2162300	20	GP	EVG	EVG	AV	Е	2014-03-27 16:20	JI HAI ZHI HUI		140658		EGLV15045002
2				EMCU3737956	20	GP	EVG	EVG	AV	Е	2014-03-27 16:2	JI HAI ZHI HUI		140658		EGLV15045002
2				EMCU3838756	20	GP	EVG	EVG	AV	Е	2014-03-31 20:1	JI HAI ZHI HUI		140678		EGLV150450021
2	_			GATU1220303	20	GP	EVG	EVG	AV	F	2014-05-24 14:3	KAITONG99		B1422	=	EGVI 15045002

5 集装箱操作

集装箱操作包含集装箱的进、出场等操作。可以根据业务需要,可以配合进 出箱计划进行箱批量进出场操作。

5.1 工作台

工作台可以在一个界面中完成集装箱的进场和出场操作以及在场箱、箱进出 记录的查询等。选择菜单【箱管操作->工作台】可以进入工作台进行相关的箱操 作。

5.1.1 箱进场操作

在工作台中点击【进场操作】标签可以完成进场箱的操作,如下图所示:

			提单号:		营运	X:	委托方:		💉 查询	
指令编号	<u>}</u> 尺寸	箱型 空重	箱计划数字	に成数 剰余数	失效日期		营运人	委托方	船名	航次
2411180	01	오	10	0 10	2024/12/18	3	相王	相王		
										>
箱号: EN	ACU38387	56	●▶ 确认	<u>箱号:</u> EN	ACU38387	756 尺寸: 20	箱型: GP		日 保存	
位信息:D	z:	位:	行:		高 :	1				
お法人・箱	it i		讲tant词·20	024/11/26 23:	18 🗸	箱本· 好箱	E/F: 空箱		一小票打印	
						11400.00		-		
5日日注· 丢扦方·	简主			レ冬米刑・		1				
<u>約</u> 安·	HL			W 867	-4	」 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	۲n·			
加·日·			箱本	а.		中·				
旋手らし		加山品。	1月不		Ľŧ.	5·				
平 内、		马叔贝-		+5	40					
-1921ED.	a		探1F时间。4	2024/11/20 23	. 18	相七里。		_		
1411 2011	W-±	客户	费 用类型	2 金額	收付 收付	村方式 操作员	操作日期	增加		
序号 4		and a second sec			<u></u>		000444400			

在此录入箱号,点击【确认】按钮,如果此箱是第一次进入堆场,需录入箱 尺寸和箱型,然后输入营运人等相关信息(注:蓝色背景的信息必须录入),点 击【保存】按钮完成箱的进场操作。

如需要输入费用,点击【增加】按钮录入相关的费用。如果设置了费率,则 会自动生成相关的费用。

如果需要和计划匹配,根据条件查询相关的计划,然后双击选择相关的计划。

如需要打印小票,点击【小票打印】按钮即可。小票格式可以选择菜单【工 具-打印格式管理】中进行设置,缺省格式如下图所示。

集装箱进箱单

场 地: 区: 位: 行: 高: 营运人: EVG 委托方: COSCO 提单号: 22222 号: SNTU4008836 箱 箱 型: 40GP E/F: E 源: KUN02 来 车 号: 落箱时间: 2014/07/30 14:15 备 注: 打印时间: 2014/07/30 14:15 操作员:

5.1.2 箱出场操作

在工作台中点击【出场操作】标签可以完成箱的出场操作,如下图所示:

场操作 出场	操作 在场箱	进出场记录						
划编号:		提单号:		营运人:	委托方:		🔗 查询	
指令编号	尺寸 箱型	空重箱 计划数 宗	成数 剩余数 失	效日期 提单	号 营运人	委托方	船名	航次
241118002		空 10	0 10 202	24/12/18	箱主	箱主		
1							_	>
佐日·GATU	1220303	05 7221		1220303 Rtt. 20	(AP) (CP)			
相ち. 0410	1223333	UP DHIA	MIS. 0410	1223030 7(9.20			🔚 保存	
	位:	行:	高:	箱态: 好箱 日	/F: E		A. I. #+TCD	
营运人: EV	i	进	汤时间: 2014/05/24	4 出场时间: 2024/11/2	6 23:23 🗸		□小÷1101	
合备注:			A1					
委托方: EVC		The second se	务类型:					
船名:			W 航次:		<u>ŧ出口:</u>			
提单号:		去「	 a:	처号:				
在RI ·	<u>친</u> 미리	h田·						
+ • •	50		+ 5.					
∰1F页. a		探1F时间。2	024/11/20 23.23	相七里。		_		
	<u>客</u> 户	费 用类型	金額以	女付 收付方式 操作员	し 操作日期	増加		
序号 收3		1						

在此录入箱号,点击【确认】按钮,然后输入营运人等相关信息,点击【保 存】按钮完成箱的出场操作。

如需要输入费用,点击【增加】按钮录入相关的费用。如果设置了费率,则 会自动生成相关的费用。

如果需要和计划匹配,根据条件查询相关的计划,然后双击选择相关的计划。 5.1.2 在场箱信息

在工作台中点击【在场箱】标签可以查看在场箱清单,选择相应的箱,点击 【出场】按钮可以完成箱的出场操作,如下图所示:



场操作	出场操	作 在场箱 进出	出场记录										
委托方	:		箱区:	箱	态:		业务类	型:			🛷 查找]	
营运人	:	船名		箱号:	-	提单号	3:		车号:		😪 出场]	
序号	堆存期	委托方	营运人	箱号	尺寸	箱型	E/F	箱态	进场时间	箱位	业务类型	来源	
1	9	箱主	箱主	BMOU2162300	20	GP	E	好箱	2024/11/17 18:05				
2	3897	EVG	EVG	EMCU3737956	20	GP	Е	好箱	2014/03/27 16:23			太仓	EG
3	3839	EVG	EVG	GATU1229393	20	GP	Е	好箱	2014/05/24 14:35			上海	EG
		201441-3	40%+)+:0	45'会i+:0									

5.1.2 进出场记录

在工作台中点击【进出场记录】标签可以查看选定时间段内的集装箱进出场 操作动态,如下图所示:

起始	间: 2000	/06/01 00:00 🗸 委	托方:		操作	类型:		箱号:		提单号:		2 本#
结束旧	前: 2024	/11/26 23:59 🔽 Ż	适人:		船名	s:		2 - 22-	业务类型:		箱态:	<u>∧</u> ±1%
序号	操作类型	操作时间	箱号	尺寸	箱型	E/F	箱态	箱	Σ ^λ	营运人	委托方	提单号
1	进场	2024/11/17 18:05	BMOU2162300	20	GP	E	好箱		箱主		稍主	~
2	进场	2014/03/27 16:23	EMCU3737956	20	GP	Е	好箱		EVG		EVG	EGLV150450021362
3	进场	2014/05/24 14:35	GATU1229393	20	GP	E	好箱		EVG		EVG	EGVL15045002292

如果需要修改相关的信息,双击选中的箱号,将会出现以下界面,修改完后 点击【保存】按钮即可。

号: EMCU3	737956 ह	रेचेः <mark>2</mark> () 箱型:	GP #	i类: 正常	箱	箱皮重:				保存	Ċ	〕 打	ED
iì:	制造日	3期: 00	00/00/00	箱备注	E:		类别:				复制	>	(关	(ii)
箱操作信息 箱位信息 区:	位:	行:		高:		箱位图	「箱	新箱态: 好 和	5 ĵ∎ E/F:	E 拉	箱日期: 約时间: [0000/0)0/00	~
营运人: 箱主			进场时	间: 2014	4/03/27	16:23 🗸	出场时间	i): 000	0/00/00 0	0:00 🗸	流程:			
洽备注:											参考号:[
委托方: 前主		~	操作: <mark>进场</mark>	5	箱态:	3	空重箱:		进出口:			4	-	
上务类型:	i	动态码:			船期:	0000/00/0	0~截	討问:	0000/00/0	00:00	\sim		11月	腹指令
船名: JI HAI Z	HI HUI			航次:	14065E		UNCO	DE:			□取消	预约		
提单号: EGLV*	150 <mark>4</mark> 5002136	2	设备交接单	:			集港预	约号:				1	⊲⇒對	(据推送
箱来源太仓		货名:			封号:			箱	毛重:					71西
车队:	驾驶员:			车号	:		电话:			加封	:		三电	,于小宗
场地员:	验箱	市:		铲车司	司机:		作业号	3:						
上务部门:	业务:	员:	邗	务编号:				理	货员:]		-(jr	加电
备注:								进出	よ场类型:				.s.	弗田
操作员:		操作	时间:				批复	号:					\$.	жн
增加日	刪除													
	***	-		-	4. mml	A #F				b II /				



5.2 批量导入操作

批量导入操作可以完成箱的批量进场或出场操作。

根据系统提供的 Excel 数据模板准备好相关的动态数据,如下图所示:

Л	D	C	D	L	Г	U	п	T	J	Л	L	31	
箱号	尺寸	箱型	委托方编码	船公司编码	箱态	空重箱	进出场时间	计划编号	船名	航次	船期	提单号	1
BM0U2162300	20 0	GP	EVG	EVG	AV	E	2023/4/12 16:20:59		JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV150450021362	
EMCU3737956	20 (GP	EVG	EVG	AV	E	2014/3/27 16:23:35		JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV150450021362	
EMCU3838756	20 (GP	EVG	EVG	AV	E	2014/3/31 20:10:22		JI HAI ZHI HUI	14067E		EGLV150450021826	
GATU1229393	20 0	GP	EVG	EVG	AV	E	2014/5/24 14:35:07		KAITONG99	B1422E		EGVL150450022920	

说明:

- 绿色部分为必需项
- 委托方和营运人必须先在客户管理中录入,这里必须使用客户编码

选择菜单【箱管操作->批量导入操作】进入批量导入操作界面,并选择操作 类型,然后在 Excel 中选择需要导入的信息,然后选择拷贝,在此界面点击【信 息粘贴】按钮,就会将相关的信息粘贴过来,然后点击【校验】和【导入】按钮 导入相关的信息,如下图所示:

	×住-切多	来农相目	生元90-11架日			ANT THE			We war							
和	官操作	E(A) 信!	息查询 业务	冠表 费用管理	人员	管理	客戶管坦	项目设置	选项(0 _	L具(I) 帮助(H)					
	1	0														
+8./2	- i# ta		the stat	17 17 1A	. =)		∠ ¥ta	提示:绿色部分	分信息必	须输	入,在Excel中按照以下	顺序和格式准备得	王场箱记录数据,从箱号开	始,		
19811		,		10:32	47		DNX 4	在Excel中选中	后复制	,然后	在此依次点击"信息粘则	占->校验->导入"按	钮完成导入操作.			
序号	导入	箱标记	说明	箱号	尺寸	箱型	委托方编号	营运人编号	箱态	E/F	进场时间	计划编号	船名	航次	船期	提单号
1				BMOU2162300	20	GP	EVG	EVG	AV	E	2023-04-12 16:20		JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV1504500213
2				EMCU3737956	20	GP	EVG	EVG	AV	E	2014-03-27 16:23		JI HAI ZHI HUI	14065E		EGLV1504500213
3				EMCU3838756	20	GP	EVG	EVG	AV	E	2014-03-31 20:10		JI HAI ZHI HUI	14067E		EGLV1504500218
4				GATU1229393	20	GP	EVG	EVG	AV	E	2014-05-24 14:35		KAITONG99	B1422E		EGVL1504500229

5.3 操作信息管理

选择菜单【箱管操作->操作信息管理】可以查看和修改相关的箱操作信息, 如下图所示:

	牛(E) 记录	■埋(R)														
	ti 🚺															
6	8 6 3	1 1 3	🗉 🔡 🗶 🗑	8 4 4 4 4	×											
己始时间	a: 2000/11/2	6 00:00:00 🗸	营运人:	委托方:			操作:		箱号:			尺寸:	箱型:			
吉束时间	3: 2024/11/2	6 23:59:59 🗸	箱类别:	进出类型		业务	类型:[运力系	[码:		箱区:		🛷 査	找 🖬 编	辑 👜 打印
船名:			进出口:	提单号:		it:	划号:[ž	토号:		箱态:				
序号	操作类型	委托方	营运人	操作时间	箱号	尺寸	箱型	E/F	箱位	当前	箱态	船名	航次	进场日期	出场日期	提单号
1	进场	箱主	箱主	2014-03-27 16:23	EMCU3737956	20	GP	E		A	/]	JI HAI ZHI HUI	14065E	2014-03-27		EGLV15045002136
2	进场	EVG	EVG	2014-03-31 20:10	EMCU3838756	20	GP	E		A	1 1	JI HAI ZHI HUI	14067E	2014-03-31		EGLV15045002182
3	进场	EVG	EVG	2014-05-24 14:35	GATU1229393	20	GP	E		A	/ 1	KAITONG99	B1422E	2014-05-24		EGVL15045002292
	3## ##	箱主	箱主	2024-11-17 18:05	BMOU2162300	20	GP	E		A	1			2024-11-17		

双击选中的信息可以进入相关的信息修改界面,如下图所示,修改完成后进 行保存即可。

四 **國龍軟件** Geants Software

【小型堆场箱管系统】

首主:	制造日期:	0000/00/00	箱备注:		类别:		复制	× 关闭
箱操作信息								
箱位信息	ltà:	æ.		箱位	最新 	新箱态 好箱 F/F [·] F	还箱日期: 0000	/00/00 🗸
] 1¥· [] 1			1111			杨约时间:	
		── 进场时		5/51 20:10	⊻」出场时间:	0000000000000	/ 流程:	
(合备注:					7		参考号:	
委托方:		操作: 进入	f f		空重箱:	进出口:		11 個度指令
上务类型:	动态矿	9:	Ĥ	合期: 0000/00	//00 ~ 截港時	时间: 0000/00/00 00:		- operation of
船名: JI HAI Z	2HI HUI		航次: 14	067E	UNCODE	E.	□取消预约	
提单号: EGLV	150450021826	设备交接单	:		集港预约	号:		↔数据推送
箱来源	货名	*	封	묵:				
车队:	驾驶员:		车号:		电话:	۵¢ ا	封: 🗌	国电子小票
场地员:	验箱师:		铲车司机	l:	作业号:			
上务部门:	业务员:	41	务编号:			理货员:		1000 九000.
备注:						进出场类型		
操作员:	ŧ	操作时间:			批复号:			◎ ● 慶用
-49thn	刪除							

5.4 箱操作取消

此功能用于取消错误的集装箱进出场等操作,选择菜单【箱管操作-操作取 消】进入下图所示的箱操作取消界面。点击【取消操作】按钮将取消最后的一次 操作,点击【取消过程】按钮取消当前箱进出场的全部操作过程,即取消此箱的 进场操作或进出场的全部操作。

相号: APF	106289160		♥ 直询	XI	消操作	<u>N</u> I	以月过在	× 关闭(<u>C</u>
箱号	<u>।</u> ह	箱型		箱	È				
PH06289160	40	HC							
营运人	进场日	期	出场E	期	当前	箱态	当前E/I	修箱标	12
营运人 CMA	<u>进</u> 场日 2020/01/13 2	期 1:15	出场日	期	<u>当前</u> /	前箱态 4√	<u>当前E/I</u> E	<mark>修箱标</mark> N	5
营运人 CMA	<u>進场日</u> 2020/01/13 2	1 49 11:15	出场日	141	<u>当前</u> /	前箱态 4√	当前E/I E	修箱标 N	记 >
营运人 CMA 《 委托方	<u>進场日</u> 2020/01/13 2 提作日	<u>期</u> 11:15	出场日	期 E/F	当前 	i箱态 ₩ *	当前E/I E 原法向	 修箱标 N 业务类型 	
营运人 CMA 《 <u>委托方</u> 通航口岸	<u>進场日</u> 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/13 2	<u>期</u> 1:15 期 1:15	出场 E 操作类型 进场	E/F F	<u>当前</u> / 进出口 进口	箱态 4V 未 A提:打	<u>当前E/</u> E 原/去向 (箱:包修:	● 修箱标 N 业务类型 02	
营运人 CMA 《 委托方 通航口岸 通航口岸	送场E 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/13 2	1 <u>期</u> 11:15 1 期 1:15 8:00	出场F 操作类型 进场 拆箱	E/F F E	<mark>当前</mark> // 建出口 进口 进口	前箱态 4√ AV AL:1	<u>当前E//</u> E 原/去向	● 修箱标 N N 业务类型 02	
营运人 CMA 《 <u>委托方</u> 通航口岸 通航口岸	世场日 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/20 1	<u>期</u> 11:15 1 期 11:15 8:00	出场 E 操作类型 进场 拆箱	E/F F E	<mark>当前</mark> / / 进口 进口	前箱态 4√ ★: A提.掛	当前E// E 願/去向 縦(包修)	修箱标 N <u>业务类型</u> 02	
营运人 CMA 委托方 通航口岸 通航口岸	世场日 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/13 2 2020/01/20 1	<u>期</u> 11:15 1 期 11:15 8:00	出场 日 操作类型 进场 拆箱	世 王 王 王	当前 // / 建口 进口 进口	補态 4V <u>来</u> A提-打	当前E/I E 原/ <u>去向</u> (箱.包修。	修箱标 N <u>业务类型</u> 02	

5.5 箱信息管理

可以更改或批量更改集装箱的相关信息。选择菜单【箱管操作->箱信息管理】 按钮实现箱号的统一管理,点击【粘贴】按钮,则可以批量导入集装箱箱号信息,



并可以对列表中的箱号信息进行校验等操作,如下图所示:

🎽 堆场	杨集装箱管理系统	- [箱信息	管理]											
葡箱	管操作(A) 信息	管理箱	位管理	信息查询业务	發报表 费用管理	豊 费用报源	表 修箱管	管理(R) 人员	管理客府	白管理 项	目设置 选	项(0) 工具	四 帮助任	Ð
	2 🛛 🛛 🗐 🧯	1	1											
箱号:	A	箱主/营运	i.k.:		~ 🔗 查询 🤞	清空	🎽 増加	👒 删除	📫 粘贴	📥 校验	A 大写	🔡 保存	🛣 Excel	× 关闭
序号	箱号	尺寸	箱型	箱主	出厂日期	箱皮重	载重	箱类	箱价格		备注		枝验	
1	AMFU3274380	20	GP									5	未核验	
2	AMFU8713300	40	HC					正常箱		0		5	未検验	
3	AMFU8750920	40	HC					正常箱		0		÷	未核验	
4	AMFU8790184	40	HC									3	未核验	
5	AMFU8795231	40	HC					正常箱		0		e	未枝验	
6	AMFU8858561	40	HC					正常箱		0		3	未検验	
7	AMFU8921411	40	HC					正常箱		0		3	未核验	
8	AMFU8928083	40	HC					正常箱		0		3	未核验	
9	AMIU8921411	40	HC					正常箱		0		3	未核验	

可以按照以上箱号、尺寸等顺序在 Excel 中输入,然后在 Excel 中选中、拷贝后,在此点击【粘贴】按钮可以将箱号信息一次性导入到此表中。或点击【增加】按钮增加箱号,并可以对列表中的箱号信息进行校验等操作。

5.6 箱计划管理

箱计划管理主要是针对批量箱操作计划进行管理,如进箱计划等,选择菜单 【箱管操作->箱计划管理】可以查看或管理相关的箱操作计划,如果此计划已完 成或已超期,则此计划将无法继续使用。如下图所示:

	箱管操作(A)	信息管理	箱位管理	信息查询	业务报表	费用管理	费用报表	修箱管理(R)	人员管理	客户管理	项目设置	选项(0)	工具①	帮助(H)
6		۴ 🔒 ا	9 🚺											

起始日期:	2020/01/01	• 计划	类型:			ŝ	委托方:			编辑	i 🗋 🗁	打印 × 关闭		
结束日期:	2020/01/22	➡ 计戈	∦编号:			1	是单号:		🛷 查询	1 箱清	¥ 🛛 🔬	库存箱 🛛 🙀 完成箱	1	
计划类型	计划编号	尺寸	箱型	空重箱	计划数	完成数	计划日期	有效天数	提单号	委托方	经营人	船名	航次	来源/去向
进场	JXJ19632	20	GP	空	4	4	2020/01/02	15	177JBBPDXLNN0201	SX山西华海	万鑫通达	MAERSK SHANGHAI	002N	C提空-装箱-集
装箱	JXJ19633	20	GP	重	2	0	2020/01/02	15	177JBBPDXLNN0201	SX山西华海	万鑫通达	MAERSK SHANGHAI	002N	C提空-装箱-集
出场	JXJ19634	20	GP	重	2	2	2020/01/02	15	177JBBPDXLNN0201	SX山西华海	万鑫通达	MAERSK SHANGHAI	002N	C提空-装箱-集
进场	JXJ19635	40	HC	重	11	12	2020/01/02	21	EGLV415910933034	TS特思博	HK天津远过	达无回空单		A提 拆箱-包修·
拆箱	JXJ19636	40	HC	重	11	0	2020/01/02	21	EGLV415910933034	TS特思博	HK天津远过	太无回空单		A提 拆箱-包修·
出场	JXJ19637	40	HC	空	11	11	2020/01/02	21	EGLV415910933034	TS特思博	HK天津远过	太无回空单		A提 拆箱-包修·
进场	JXJ19638	40	HC	重	7	7	2020/01/02	21	EGLV415910933042	TS特思博	HK天津远过	太无回空单		A提 拆箱-包修·
坂箱	JXJ19639	40	HC	重	7	0	2020/01/02	21	EGLV415910933042	TS特思博	HK天津沅i	大无回空单		A提.拆箱-包修·

• 新建计划:

点击【新建】按钮可以创建新的箱操作计划,选择相应的计划,双击或点击 【编辑】按钮则可以查看或编辑此计划的详细信息,操作界面如下图所示,输入 相应的信息,如计划数、失效天数等。如果点击【增加】按钮输入相关的费用, 则系统在进行相关操作时选用此处输入的费用,则在通用费率或特定费率中的设 置将会失效。



划编号: [JXJ]	19632	计划	类型: 进场	参考编号: 200	10001		保存
托方: SX山西	1 华海	营运人: 万	通达	计划数: 4	完成数: 4		
效日期: 2020	0/01/02 💌	失效日期: 2	020/01/17 👻	失效天数: 15	商检箱: 🗆		复制
定箱型: 🔽	箱型:	20 箱类	GP	业务类型: 出口激	转箱	a	打印
箱态:	空重箱:	· 空 动态码	D待拆.待装	进出口: 出口			
定箱号范围:「	2	- [退租号:			关闭
箱出厂日期:「	-	- 11		还箱日期:	00/00/00	•	
船名: MAER:	SK SHANGHA	AI	航次: 002N	船期:	11		
单号: 177JB	BPDXLNN		来源/去向: 0	提空-装箱-集港			
:户号:		电话:		设定温度:			
度员: K	收	费标志: 未付		冷藏机师: [
备注:进场记	录箱皮,2号	中午报箱号					
健人: 康欣		创建日期: 20	20/01/02	严格按箱清单操	k/F: □		
增加 册	∥除 如増加 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	u费用部分,贝 Q,否则将根据	相关操作只根排 批设置收取固定	屠此设置收费,如9 ≧金额。	果金额为0, 贝	则根据设置的	的相关
枵 收支	支付	方	费用项目	金額	收付状态	收付方式	

• 箱清单:

此计划需要包含的箱清单。如没有可以不需要录入。

点击【箱清单】按钮则可以查看此计划所对应的箱号信息,已经完成计划 的箱号将会被标记为"完成"。点击【加箱】按钮可以增加相应的集装箱清单, 点击【删除】按钮将会删除选择的集装箱,如下图所示,如果在计划中加入了详 细的箱号,则进出场时,输入或选择此箱号,则将自动调用此箱的相关计划信息, 如不输入箱号,如需要选择手工选择进出箱计划。

计划组	_{高号:JX}	J19637		ì	划类型	:出场	计划数: 11	生效日期:	2020/01/02		A Lawr 1	nada A
委托》	与: TS模	悲博		营运人:	HK天津	远达	完成数: 11	失效日期	2020/01/23		66°加相	
箱	민: <mark>4</mark> 0	0 箱	类: H	HC	箱号范	5国:	-				🔚 确定	× 关闭
箱出	厂日期	范围: //		- 11							-	
序亏	DOULO	相号	<u></u>	相型	元成	元成时间	相王	相交	相里	出」日期	<u> </u>	E
1	BSIO	9509790	40	HC		1900/01/01		止常相				
2	DRYU	9800624	40	HC		1900/01/01		正常箱				
3	EGHU	19643757	40	HC		1900/01/01		正常箱				
4	EISUS	184207	40	HC	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
5	HMCL	J9108450	40	HC	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
6	LTIU8	030 <mark>4</mark> 90	40	HC	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
7	TCLU	8314480	40	HC	\boxtimes	1900/01/01		正常箱				
8	TEMU	7123213	40	HC	\boxtimes	1900/01/01		正常箱				
9	TGBU	5000077	40	HC	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
10	TGBU	6904931	40	HC	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
11	TGBU	7141177	40	нс	\boxtimes	1900/01/01	正常箱					
御田谷	}i†:											
尺寸	/箱型	HC	小计									
4	10	11	11									
合词	+:	11	11									

可以点击【加箱】按钮向该计划加入箱信息,点击【增加】按钮增加箱号,

或点击【贴箱】按钮批量输入箱号信息,如下图所示,注意:向箱计划中加入箱号信息时,所有的箱信息必须在系统中存在。可以选择菜单【信息管理->箱信息 管理】按钮进行箱号的导入操作。

訓编号 托方: 箱型:	号: JXJ19637 TS特思博 40 箱类:	营运 HC	计划类 人: HK天 箱号	型:出场 津远达 范围:	计划数: 1 完成数: 1 -	1 生效E 1 失效E]期: 2020/(]期: 2020/(01/02 01/23		増加 贴箱	III 确定 後 校验
直出厂	日期范围: 11	-	11							删除	×关闭
_											
家号	箱号	尺寸	箱型	箱主	出厂日期	箱重	箱类	价格	完成	琞	示
家号 1	箱号 BMOU2162300	尺寸 20	箱型 GP	箱主	出厂日期	箱重	箱类	价格	完成	提	示
家号 1 2	箱号 BMOU2162300 EMCU3737956	尺寸 20 20	箱型 GP GP	箱主	出厂日期	箱重	箱类	价格	<u>完成</u>	提	示
茅号 1 2 3	箱号 BMOU2162300 EMCU3737956 EMCU3838756	尺寸 20 20 20	箱型 GP GP GP	箱主	出厂日期	箱重	<u>箱类</u>	价格	完成 □ □ □	提	示

箱计划批量导入操作:可以根据系统提供的 Excel 数据模板准备好相关的计 划数据,然后选择菜单【箱管操作->箱计划导入】进入批量导入操作界面完成计 划的导入操作。操作类似箱动态的导入操作。

5.7 箱位更改

选择菜单【箱管操作->箱位更改】进入下图所示的箱位管理操作界面,根据箱号查找当前箱在堆场中的位置,如果发生改动,直接输入新的箱位保存即可。

🏼 箱位更改	8 — 8		×
💾 堆场集装箱管理系统	www.g	eants.co	m.cn
箱号: ALXU1788463 ▼ 查询 更改	发指令	预操作	关闭
箱号: ALXU1788463 箱型尺寸: 4 进场日期: 2019/07/05 00:45 委打	<mark>0 HC</mark> £方: 万鑫	空重箱: 通达	F
箱区: AA-4 箱位: 003 箱行: 0	01 #	箱高:	02
【啸龙软件】 版权所有(C) 2020, 萧音(上海)信息技术有阳	限公司 保	留所有权	利

5.8 堆场箱位信息

选择菜单 【箱管操作->堆场箱位信息】可以查询和修改箱位信息,如下图

////	1,.																				
🎽 堆场 🎽 文作	集装箱管理 ‡(F) 记录	系统 - [堆 查询(S)	场箱位信	[息]																0	× 8×
	1 🥪 🐠	1	W 🚺																		
1	1		3 14	a 🕨 ы 🛛	K																
	位:		高	箱号:		_	 箱态			E/F:	 动态码:		:	(論) 查找	tten	1 2 .4:15	1				
营运	A:	愛	托方:	箱	±:							,		99 214							
E	位	行	高	箱号	尺寸	箱型	箱类	箱态	E/F	动态码	进场日期	委托方	经营人	未源	箱主	出厂日期	皮重	载重	箱备注		^
XXt资	001	001	02	SNBU8105413	40	HC	正常箱	好箱	F	Y新院进t	2019/09/13	DW财外落	JFGJ玖富国际	暂落-提箱	自备箱				新院进场	指令	>
XXt病	001	001	01	MAXU4588473	40	HQ	正常箱	好箱	Е		2020/01/11	自备箱	万鑫通达	租售箱-进出					新院进场	指令	>
XXth	001	002	01	TCNU7930576	40	HC		坏箱	E	Y新院进t	2019/12/08	万鑫通达	自备箱			_李中江//			新院进场	指令	>
XXth	001	003	02	TEMU8649964	40	HC	正常箱	好箱	Е	完成-待到	2019/12/19	TS膝森国际	1兴亚船公司	B提重-拆箱-验					新院进场	指令	>
XXt场	001	003	01	SNTU8005497	40	HC	正常箱	好箱	E		2019/10/02	万鑫通达	JFGJ玖富国际		-GJ玖富国的				新院进场	指令	>
XXt扬	001	004	02	TGHU7048209	40	HQ		好箱	Е	Y新院进t	2019/05/24	万鑫通达	万鑫通达		QZ				新院进场	指领	>
XXth	001	004	01	HLXU6091967	40	HQ		好箱	Е	Y新院进t	2019/05/24	通航口岸	万鑫通达		冷明鑫				新院进场	指令	>
XXt病	001	005	02	TGHU8771172	40	HC		好箱	Е	Y新院进t	2018/07/23	自备箱	万鑫通达	入库-万玺自备	冷明鑫				新院进场	指令	>
XXt场	001	005	01	CMAU5264850	40	HC	正常箱	好箱	F	Y新院进t	2019/12/13	LH联合利德	1CMA达飞船势	A提 拆箱 包修					新院进场	指令	>
XXtā	001	009	01	XINU8039885	40	HC		好箱	Е		2017/01/01	TS特思博	万鑫通达		冷明鑫				新院进场	指领	>
xxtā	002	003	02	TCNU3121362	40	HC	正常箱	好箱	F	/待拆.待装	2020/01/10	天振华报关行	1MSC地海	A提.拆箱.包修.					新院进场	指令	>

在此可直观查看在场箱的好坏状态和空重箱状态,另外,可以选择相应的箱 直接做出场操作。

6 信息查询

主要对箱操作有关的信息进行查询,及时掌握相关的箱动态和相关的箱况。

6.1 箱进出场信息

选择菜单【信息查询->进出场信息】可以查询相关集装箱的进出场操作清单, 如下图所示:

		<u>R</u>)	1														
itakts	a: 2000/11/01 0	0.00	「愛妊方」	x 8	14 ▶ 1		厳史·		18.05		第本:	25+					
吉東时间	a): 2024/11/27 2	3:59	✓ 豊富し: ✓ 豊富人:		相写:	12		动态码:	19K1F	·英亚· 业务类型:	######################################	源(法向:			🔗 查找 🔄 打印		
序号	箱号	尺寸	箱型 箱类	箱主	操作类型	操作时间	E/F	最新箱态	箱态	箱位	封号		委托方	营运人	提单号	进场时间	出场时间
1	BMOU2162300	20	GP		进场	2024/11/17 18:05	E	好箱	好箱							2024/11/17 18:05	
2	EMCU3737956	20	GP		进场	2014/03/27 16:23	E	好箱	好箱					婚日	EGLV150450021362	2014/03/27 16:23	
3	EMCU3838756	20	GP		进场	2014/03/31 20:10	E	好箱	好箱		1				EGLV150450021826	2014/03/31 20:10	
4	GATU1229393	20	GP		(出十五	2014/05/24 14:35	F	好箱	hZ.76						EGVI 150450022920	2014/05/24 14:35	

6.2 箱操作清单

选择菜单【信息查询->箱操作清单】可以查询相关集装箱的操作清单,如下 图所示:

🌌 堆场集装箱管理系统 - [箱操作清单]

	注	牛(F) 记录管理((R)											
l		😡 🚳 🧃	1	9	I *									
Į	8	1 👜 📑 🖬	ù 🗄	5 🗙	8		×							
ſ	起始时	间: 2020/01/01	一 委	托方:		箱号:		 提单号	:	操作类	型:	箱态: 箱:	E	<i>⊘</i> 本₩
	结束时	间: 2020/01/22	1 营	运人:	[船名:			动态码:		业务类型:	进出口:		
	序号	箱号	尺寸	箱型	操作类型	操作时间	E/F	最新箱态	箱态	箱位	委托方 ▽	营运人	进场时间	出场时间
	1	SEGU4873959	40	HQ	装箱	2020/01/20 17::	22 F	好箱	好箱	A4/003/001/04	万鑫通达	万鑫通达	2017/02/16 17:03	
	2	SEGU4873959	40	HQ	装箱	2020/01/21 14:	21 F	好箱	好箱	\A4/003/001/04	TS特思博	万鑫通达	2017/02/16 17:03	
l	3	XINU8238790	40	HC	装箱	2020/01/20 17:	32 F	好箱	好箱	VA6/008/001/01	万鑫通达	万鑫通达	2017/01/01 16:56	
l	4	XINU8238790	40	HC	装箱	2020/01/21 14:	49 F	好箱	好箱	A6/008/001/01	TS特思博	万鑫通达	2017/01/01 16:56	
l	5	BSIU9509608	40	HC	装箱	2020/01/07 14:	15 F	好箱	好箱	A2/006/001/02	斯诺达国际	万鑫通达	2017/05/14 00:29	
l	6	CLHU8949736	40	HC	装箱	2020/01/20 17:	23 F	好箱	好箱	VA4/003/003/04	万鑫通达	DWL	2017/06/11 12:41	
l	7	CLHU8949736	40	HC	装箱	2020/01/21 14:	19 F	好箱	好箱	VA4/003/003/04	TS特思博	DWL	2017/06/11 12:41	
l	8	DRYU9838450	40	HC	装箱	2020/01/14 09:	36 F	好箱	好箱	A2/005/003/02	自备箱	万鑫通达	2017/06/17 18:11	
l	9	CCLU6311697	40	HP	装箱	2020/01/07 14:	21 F	好箱	好箱	A4/002/004/01	TS特思博	万鑫通达	2017/06/17 17:17	
l	10	GESU6841452	40	HQ	装箱	2020/01/20 17:	25 F	好箱	好箱	VA5/003/001/02	万鑫通达	万鑫通达	2017/06/17 17:36	
l	11	GESU6841452	40	HQ	装箱	2020/01/21 13:	39 F	好箱	好箱	VA5/003/001/02	天振华报关行	万鑫通达	2017/06/17 17:36	
	12	TGHU9023154	40	HQ	装箱	2020/01/20 17:	45 F	好箱	好箱	DD/012/002/01	万鑫通达	万鑫通达	2017/08/10 14:10	
L	1.4				01.66			10.000	1-1-1-1-					

6.3 在场箱清单

选择菜单【信息查询->在场箱清单】可以根据委托方或营运人查询所有在场 的集装箱清单,如下图所示:

東装箱管理系统 (F) 记录管理	花-[在场箱清单] (R)												
00	a 🗊 📭												
که 🚝 ا 🚵	8 🗄 🛎 😣		8	×									
	营运人:	箱号:				R寸: 箱	型:	E/F:	箱态:	-	箱主:		
	航次:	动态码:	_	1	문单号:		进步	La:	业务类型			来源:	
委托方	营运人	箱号	尺寸	箱型	箱类	箱主	箱重(公斤)	输出厂日期	箱备注	E/F	箱态	箱位	业务类型
自备箱	万富通达	45尺自备箱	45	HC	正常箱				新院进场	Е	好箱	FF/016/001/02	12
TS特思博	万鑫通达	ALXU1788463	40	HC		JH金鸡捷			新院进场	F	好箱	VA4/003/001/02	1
通航口岸	1CMA达飞船务	APHU6289160	40	HC	正常箱				新院进场	Е	好箱	E场/002/001/0)
天振华报关行	万鑫通达	APMU4533562	40	HQ	正常箱	自备箱 (LMC	1	2018/08/	新院进场	F	好箱	FF/016/001/01	12
TS特思博	万鑫通达	AQYU1316214	40	TK					新院进场	F	好箱	FF/016/001/03	12
万鑫通达	万鑫通达	AQYU9211314	40	ΗQ		万鑫通达			新院进场	E	好箱	FF/016/002/01	
	New faith and the second	 ● 記録管理系统 - (在场福清单) (6) 记录管理(R) ● ② ④ ◎ ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ <	●装箱管理系统 - (在场箱清单) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● <t< td=""><td>●装箱管理系统 - (在场箱清单) (5) 记录管理(R) ゆ 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 ● 0 ● 0 ● 0 ● 0 ●</td><td> Newards Newards</td><td> ■ 読 留 理(R) (6) 记录管理(R) (7) 记录管理(R) (8) 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图</td><td>L装箱管理系统 - [在场箱清单] (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 記 <th< td=""><td>Liewafa管理系统 - (在场箱清单) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 記 電 (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f)</td><td>Lieben Ereption (F) にはないです。 「の・記录管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしたでのののののののののののののののののののののののののののののののののののの</td><td> 1 法 经 1 法 2 1 法 2 1 法 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td><td> 1 法 经 1 法 任 1 1 法 任 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td><td> ■ 読 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 0 0 0 0 0</td><td> ● 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20</td></th<></td></t<>	●装箱管理系统 - (在场箱清单) (5) 记录管理(R) ゆ 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 0 ● 0 ● 0 ● 0 ● 0 ● 0 ●	 Newards Newards	 ■ 読 留 理(R) (6) 记录管理(R) (7) 记录管理(R) (8) 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图	L装箱管理系统 - [在场箱清单] (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 記 (f) 記 <th< td=""><td>Liewafa管理系统 - (在场箱清单) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 記 電 (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f) (f)</td><td>Lieben Ereption (F) にはないです。 「の・記录管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしたでのののののののののののののののののののののののののののののののののののの</td><td> 1 法 经 1 法 2 1 法 2 1 法 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td><td> 1 法 经 1 法 任 1 1 法 任 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td><td> ■ 読 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 0 0 0 0 0</td><td> ● 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20</td></th<>	Liewafa管理系统 - (在场箱清单) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 记录管理(R) (f) 記 電 (f)	Lieben Ereption (F) にはないです。 「の・記录管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしえ管理(R) (F) にしたでのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	 1 法 经 1 法 2 1 法 2 1 法 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 1 法 经 1 法 任 1 1 法 任 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 ■ 読 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 図 0 0 0 0 0	 ● 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20

6.4 在场箱统计

选择菜单【信息查询->在场箱统计】可以根据委托方统计所有的在场箱量, 如下图所示:

🖉 堆场集装箱管理系统	充-[在场箱线	充计]					-
🌠 文件(F) 记录管理	里(R)						
	G 🗑	0					
	-		×				
委托方:			? 查找	11E	ip]		
	20	20 小计	4	10	40小计		
委托方	GP		GP	HC		合计	
12		0	1		1	1	
COSCO		0	1	1	2	2	
EVG	1	1	1		1	2	
HJS		0	1		1	1	
合计	1	1	4	1	5	6	

6.5 超期箱清单

选择菜单【信息查询->超期箱清单】可以查询所有在场箱的超期信息,也可 以根据最小超期天数进行显示,如下图所示:

Ma 堆场集 Ma 文件	 製糖管理系统。 (F) 记录管理(R) 	[超期箱清单])											
	000	1 🕼 🕪											
	۵ 🛯 📥 🛍	1 🗄 🗶 😵		-8	×								
委托方:			s [超期习	E數: 2	🔗 查找	🍏 \$TED				
序号	委托方	营运人	箱号	尺寸	箱型	E/F	箱位	设备交接单	船名	进场日期	出场日期	提单号	堆存期
1	自备箱	万鑫通达	CLHU8062886	40	HC	E	VA2/001/001/01			2016/10/01		00000	1208
2	通航口岸	万鑫通达	CLHU8062886	40	HC	F	VA2/001/001/01			2016/10/01		rk26200-50	1208
3	通航口岸	万赢通达	CLHU8062886	40	HC	E	VA2/001/001/01			2016/10/01			1208
4	通航口库	万鑫通达	CLHU8062886	40	HC	F	vA2/001/001/01			2016/10/01		RK07010-58	1208
5	SJ盛璟国际	万鑫通达	WFHU5103850	40	HC	F	IXX/004/004/0*			2016/10/01		RK53000-50	1208

7 业务报表

主要对箱操作有关的信息进行汇总分析,及时掌握相关的箱况。

7.1 箱操作统计

选择菜单 【业务报表->箱操作统计】可以统计相关委托方的箱操作箱量的 统计信息,如下图所示:

汤集装箱管理系统	- [箱动态统计]						-	
(件(E) 记录管理	(<u>R</u>)							
🤬 😺 🖗 🖌	🤬 🗐 🔰	4						
2 🛛 🖬 🔮) 14 4 6	*						
时间: 1999/08/01	00:00 🖌 结束	时间: 2014	4/08/02 01:21	▼ 操作类	<u>明</u> : 进场	委托方:		
					.			
		20	20小计	4	40	40小计		
委托方	操作	GP		GP	HC		合计	
12	进场		0	1		1	1	
CMA	进场	1	1			0	1	
COSCO	进场		0	1	1	2	2	
EVG	进场	3	3	1	2	3	6	
HJS	进场	1	1	1		1	2	
合计:		5	5	4	3	7	12	

7.2 操作员箱动态统计

选择菜单 【业务报表->操作员箱量统计】可以统计相关操作员的箱操作的 统计信息,如下图所示:

	@	1]•								
	1		× 14								
起始时间: 201	4/07/01 👻	结束时间	间: 2014/07/0	7 🗸	🔗 查找	自 打	(ED)				
	修	」 箱	修箱小计	卸船	卸船小计	装船	装船 小计	进	场	进场小计	
操作员	修 20GP	ゴ 箱 40GP	修箱小计	卸船 40HC	卸船小计	装船 20GP	装船 小计	进 20GP	场 40GP	进场小计	合计
操作员 adm	修 20GP 2	ゴ 箱 40GP 1	修箱小计 3	卸船 40HC 1	卸船 小计 1	<mark>装船</mark> 20GP 2	<u>装船</u> 小计 2	进 20GP 1	北汤 40GP 2	进场小计 3	合计 9

7.3 箱盘点日报

选择菜单【业务报表->箱盘点日报】可以查询每天的箱操作有关的箱量统计 信息,如下图所示:

堆场集装箱管法	理系统 - [#	稽盘点日报]					
文件(E) 记	录管理(R)						
	9	1	4				
🖻 🖉 🗑 🔛			× N X				
2014	/07/01 00	:00 🖌 结药	東时间: 2014	1/07/30 16:	42 🖵 🤇	20 at the	tren
22443103. 2011			1CH 3103. 2011			▲ 直找	101
	修	箱	卸	船	装船	进	场
	20		40		2	0	40
日期	GP	GP	GP	HC	GP	GP	GP
2014/07/02				1	2		
2014/07/03	1	1				1	2
2014/07/04	1						
2014/07/07							1
2014/07/14			5				
2014/07/30			1				1
A 11	•	1000	0	122417	0	100	

7.4 箱动态汇总

选择菜单【业务报表->箱动态汇总】可以查询选定时间段内的箱操作统计信息,如下图所示:

		1			
			× 14		
39933333333333333333333333333333333333	99/08/01 00	:00 💌 结束	配词: 2014	/08/02 01:38	🔹 🔗 查找 📄 打印
操作/箱型	20GP	40GP	40HC	合计	
修箱	3	1		4	
进场	5	4	3	12	
装箱			1	1	
出场	2		2	4	
拆箱			1	1	
卸船		6	1	7	
212 67	2			2	
表加					

7.5 在场箱汇总

选择菜单【业务报表->在场箱汇总】可以查询所有在场箱的空重箱汇总信息, 如下图所示:

	🥪 🍕		1 I	4		
9 @ 1	0 M	۵			×	
						🖆 打印 📗
_	20	20小计	4	10	40 小计	
E/F	20 GP	20小计	GP	HC	40 小计	
E/F E	20 GP 1	20小计 1	GP 4	HC 1	40 小计 5	合 计 6

8 费用管理

费用管理包含费用的输入、修改,费用日结、月结以及费用重置等管理。

8.1 费用操作

费用操作是指对箱操作时系统产生的费用以及手工输入的费用进行更改等操作,选择菜单【费用管理->费用操作】进入下图所示的费用清单界面:

2 小型	堆场集	麦箱管理	系统 - []	费用操作]																	
📓 文(4(E) ù	录管理	(<u>R</u>)																		
	1	4																			
		1			x 9	8 14	< >	▶8	×												
434/04				1	_																
起贴时	间: 202	4/11/01 0	0:00				箱号			提甲号	:	操作	类型:		箱态	箱主	÷.		查找	📤 ‡TF	ip 🛛
结束时	间: 202	4/11/27 2	3:59 🗸	营运人:			船名	ē			动态码:		业务类	类型:		车号:					
序号	Ŧ	i号	尺寸 編	卸 箱类	E/F	箱杰		箱主	援介	- 1	务时间	委托方	ī	营油	ā人	讲场	tia	出场时间	讲出	CD 114	6类理
1	BMOU	2162300	20 0	GP	E	AV			进场	2024	/11/17 18:05	箱主	. 箱:	È		2024/11/	7 18:05				
<																					
増加	0	删除	保存																		
序号	收支	3	户	麦用!	明	费用类	፹	金額	收付	收付方式	式 收付状态	收付款人	收付日期	朝审	核审核人	审核日期	8	备注	责车	堆存天	免费
1	应收	箱	i主	2024/11	/27 🗸	上下车	费	50.	00 🗌		未收付]						

8.2 费用明细

费用明细可以查看箱的每个动态的费用明细清单,选择菜单【费用管理-> 费用明细清单】可以进入费用清单查看界面,每项将显示箱号不同操作的所有费 用,如下图所示:

🚰 堆场集装箱管	理系统	- [费用	明細	清单]					ange der Sier	spinist, these	Strength Street		_		-		
🎽 文件(F) 记	录管理	(R)															
0	۱ 😢		1	0													
] 🖬 🖉 🖨 🗎	1 @		• •	▶ ₽8	×												
起始时间: 2014	1/07/01	•	委托	方:		提单号:		箱号:	Ĩ			(
结束时间: 2014	1/07/30	• :	操作类	호型:		船名					i批 × 关闭						
											1		未	b.	-	未收 小计	
箱号	尺寸	箱型	E/F	操作	操作日期	委托方	营运人	船名	航次	提单号	付款方	上车费	下车费	堆存费	装卸费		合计
CRXU4569879	40	GP	Е	卸船	2014/07/14	COSCO	EVG	AAL KOBE	402EB	PPP	EVG		105.00			105.00	105.00
CRXU4785055	40	GP	Е	卸船	2014/07/14	COSCO	EVG	AAL KOBE	402EB	qq	EVG		105.00			105.00	105.00
CRXU4785986	40	GP	Е	卸船	2014/07/30	EVG	COSCO			1111	COSCO				100.00	100.00	100.00
EISU1234568	40	HC	F	卸船	2014/07/02	COSCO	EVG			777	EVG				55.00	55.00	55.00
SITC12345678	20	GP	Е	装船	2014/07/02	COSCO	EVG			111	EVG	150.00		30.00		180.00	180.00
SITC2123456	20	GP	Е	装船	2014/07/02	COSCO	EVG			111	EVG	150.00		30.00		180.00	180.00
SNTU4008836	40	GP	Е	进场	2014/07/30	COSCO	EVG			22222	EVG		55.00			55.00	55.00
SNTU4014905	40	GP	Е	进场	2014/07/07	12	12			111	12		75.00			75.00	75.00
TTNU4787757	40	GP	Е	卸船	2014/07/14	COSCO	EVG	AAL KOBE	402EB	111	EVG		105.00			105.00	105.00
TTNU5701188	40	GP	Е	卸船	2014/07/14	COSCO	EVG	AAL KOBE	402EB	1111	EVG		105.00			105.00	105.00
UESU4120321	40	GP	Е	卸船	2014/07/14	COSCO	EVG	AAL KOBE	402EB	qq	EVG		105.00			105.00	105.00
											合计:	300.00	655.00	60.00	155.00	1,170.00	1,170.00

8.3 费用状态

费用状态可以查看箱的每个动态的费用结算状态,选择菜单【费用管理-> 费用状态】可以查看,如下图所示:



	S 😔	i 🕼 🔒	1											
) ×	A 🗟 1	* 🖻 🖆												
起始时	司 : 2020/01/	01 🗸 结束时间	3: 2020/01	/23 🗸 客户:		:	操作类	型:	箱号:			查找	🗴 Excel	×
					1					已对账	未处理			
序号	客户	操作日期	操作	箱号	尺寸	箱型	E/F	委托方	营运人	应收	应收			
1	萧音软件	2020/01/11	出场	AMFU8602219	40	HQ	Е	萧音软件	翔安		0.00			
2	萧音软件	2020/01/11	出场	APHU6485327	40	HQ	Е	萧音软件	翔安		0.00			
3	翔安	2020/01/11	出场	AMFU8602219	40	HQ	E	萧音软件	翔安	66.00				
4	翔安	2020/01/11	出场	APHU6485327	40	HQ	Е	萧音软件	翔安	66.00				
5	翔安	2020/01/22	出场	AMFU8602219	40	HQ	E	萧音软件	翔安		66.00			
6	wxtd	2020/01/11	出场	APHU6488286	40	HC	F	萧音软件	翔安		66.00			
			箱甲合计	20:0/40:6/45:0					≙ ₩•	132.00	132.00			

8.4 日结现金

日结现金指箱在进出场等操作时现收的费用,选择菜单【费用管理->日结现 金清单】可以进入费用日结现金清单,每项根据日期、收款人及费用项目分类进 行了汇总,如下图所示:

鼝 小型堆场集装	箱管理系统	- [日结现金清单	1]			
📓 文件(E) 查	词(S)					
😧 🕲 🚺)					
1	6 📤 🛃	×				
起始时间: 2024	/11/01 00:00	✓ 结束时间:	2024/11/27 08:40	✓ 操作员姓名:	🛷 查找	×关闭
收款人	a	a现金小计				
日期\费用项目	上下车费		現金合计			
2024-11-17	50.00	50.00	50.00			
合计:	50.00	50.00	50.00			

8.5 出场箱日费用

出场箱日费用可以根据箱出场日期查看此箱从进场到出场操作之间所有的 费用汇总信息,,选择菜单【费用管理->出场箱日费用】可以查看,如下图所示:

	0						
ት 🗙 🛷		📤 🛃 🖈					
2023年1月1日1月1日1月1日1月1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1	24/11/	01 00:00 🗸 结药	束时间: 2024	/11/27 08:45 🗸	🔗 查找	× 关闭	
				de las efferencias de Sal		4 In - 1 - 1 - 1	
			出场费用	出场费用 小计	进场费用 🕻	进场费用 小计	
出场日期	序号	箱号	上下车费		上下车费		总计
出场日期 2024-11-27	序号 1	箱号 BMOU2162300	上下车费 120.00	120.00	上下车费 50.00	50.00	总计 170.00
出场日期 2024-11-27 当日小计:	序号 1	箱号 BMOU2162300	上下车费 120.00 120.00	120.00 120.00	上下车费 50.00 50.00	50.00 50.00	总计 170.00 170.00



8.6 费用汇总清单

费用汇总清单可根据日期范围内按照客户,根据现收和未收以及费用项目进行汇总,选择菜单【费用管理->费用汇总清单】可以查看,如下图所示:

■ 又1+(F) 量间(S) ② □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □						
N 🗙 🛷 🔯 🗁 🖨	i x					
起始时间:2024/11/01 🗸	结束时间:	2024/11/27	✓ 客户:			🛷 查找 🔄 打印
	+115	+#-121	maille	mails 1.51		
	木収	木収 小计	現収	現収 小计		
客户名称	本収 上下车费	木収 小叶	現収上下车费	現収 小计	合计	
客户名称 箱主	木収 上下车费 120.00	木 収 小 时 120.00	現収 上下车费 50.00	現収 小计 50.00	合计 170.00	

8.7 费用对账

费用对账,可按照箱为单位或按照费用项目为单位进行客户的费用对账操作。

• 按照箱为单位进行对账

选择菜单【费用管理->对账操作(箱)】进入相关的操作界面,然后选择费用 对账的日期范围和客户,以及对账的日期类型,然后点击【搜索】按钮查询相关 的对账数据。然后选择需要加入对账的箱信息,点击【全选】按钮选择所有的箱, 然后输入相关的对账内容,如对账月份,发票号等信息后点击【保存】按钮完成 对账。出场日期类型包含箱从进场到出场所产生的所有费用,如下图所示:

全选	全不选	反逆	ŧ													
50 51 52 53 54 55 56 57	ま 夷 月 月 消 治 安 安 安 安 安 安 安 安 安 安 安 安 安		備号 新号 SLSU8038030 TCLU8243073 TCNU2333285 TCNU2335821 TCNU4529723 TCNU5292235 TCNU5292235 TCNU5497132 TCNU5497934	尺寸 40 40 40 40 40 40 40 40	箱型 HC HC HC HC HC HC HC	E/F F F F F F F		出场时间 2018/02/22 2018/02/02 2018/02/09 2018/02/10 2018/02/10 2018/02/12 2018/02/12	应收 380.00 290.00 300.00 420.00 290.00 380.00 290.00 300.00	*	单据类型: 对账单号: 单位名称: 对账费用: 币别: 开票标记: 开票人: 业务类型:	应收对账 DZ00000 00012 当期范围: 又 公 发票	单 1 例安 2018/02 小账金额: 20,82 号码: 8330121 开票	对账月份 /01 - 201 20.00 45 原日期: 2020	2020/01 8/02/28 01/23 マ 前別:	
58 59 50 51 52 53 54	翔 翔 翔 翔 翔 翔 翔 翔 翔 翔		TEMU6698044 TLLU4071420 TLLU4116649 TLLU4118153 TLLU4119334 TLLU4742241 UETU5432950	40 40 40 40 40 40 40	HC HC HC HC HC HC	F F F F F	2018/02/07 2018/02/07 2018/02/08 2018/02/08 2018/02/08 2018/02/02 2018/02/02	2018/02/27 2018/02/26 2018/02/10 2018/02/11 2018/02/11 2018/02/09 2018/02/09	430.00 420.00 290.00 290.00 290.00 300.00 300.00	~	备注:制单: a		对账曰期: 202	20/01/23	夏核:	

操作日期类型则包含此箱每个操作所产生的费用,如进场产生的所有费用, 如下图所示:



[2] 对	账单操作		18										1.00							×
起始日	∃期: 201	8/03/0)1 🗸 结束日期	: 201	18/03/3	31	~ 客	户: 翔安		〇出场日期	۲	操作日期	R	搜索	对账		保存	×	关ì	ił]
全说	全不	选	反选		提单	묵:[
序号	费 用客户	湯友に	箱号	尺寸	箱型	E/F	操作	进场时间	出场时间	应 收	^	单据类型:	应收对账	单						
1	翔安		BMOU6851611	40	HC	F	出场	2018/02/07	2018/03/0	1 450.00 S	1	对账单号:			对账月份:	1				
2	翔安		TGHU5229110	40	HC	F	出场	2018/02/24	2018/03/0	1 290.00 S	I.	单位之称:						T		
3	翔安		TGHU5201176	40	HC	F	出场	2018/02/24	2018/03/0	1 290.00 S	i. –	- United and a								
4	翔安		BEAU4342400	40	HC	F	出场	2018/02/24	2018/03/0	1 290.00 S	i i	对账费用比	コ期氾围に		-					
5	翔安		SEGU4873408	40	HC	F	出场	2018/02/24	2018/03/0	1 290.00 S	I I	币别:	×	対账金额:						
6	¥₩⇔⇒		TOHU5217151	40	HC	F	₩+z.	2018/02/24	2018/03/0	200 00 9		开重标记	□ %重	문心 -			RD-	皆标记・	Π	

• 按照费用项目进行对账

选择菜单【费用管理->对账操作(费用)】进入相关的操作界面,然后选择费 用对账的日期范围和客户,以及对账的日期类型,然后点击【搜索】按钮查询相 关的对账数据。然后选择需要加入对账的箱信息,点击【全选】按钮选择所有的 费用项目,然后输入相关的对账内容,如对账月份,发票号等信息后点击【保存】 按钮完成对账。出场日期类型包含箱从进场到出场所产生的所有费用,如下图所示:

起始日: 結束日:	朝: 2018/0 朝: 2018/0	3/01 3/31	 ✓ 客户: 翔安 ✓ 备注: 			提单	·号:			 ①操作E 	期期	🛷 搜索	📑 75	城 🗙	取消	保存	× 关闭
全选	全不选	反进															
家号	费用客户	测账	箱号	尺寸	箱型	操作	E/F	收付	费用项目	金額		单据类型	应收对账单	<u>ì</u>			
1	翔安		AMFU8793497	40	HC	出场	F	应收	堆存费	0.00 1		귀服弟무네					
2	翔安		AMFU8793497	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 1		X1990年 5 - 1				6 <u> </u>	
3	翔安		BEAU4342400	40	HC	出场	F	应收	堆存费	0.00 S		单位名称:					
4	翔安		BEAU4342400	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 S		对账费用日	期范围:		-		
5	翔安		BEAU4355623	40	HC	出场	F	应收	堆存费	0.00 1		币别:	动	账金额:			
6	翔安		BEAU4355623	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 1		开重标记 [。]	□ %重号	- -			取消标记: []
7	翔安		BEAU4631070	40	HQ	出场	F	应收	堆存费	0.002		ான ப) T		0/00/00	
8	翔安		BEAU4631070	40	HQ	出场	F	应收	短倒费	290.002		# <u> </u>		#	F宗口期.000	5/00/00	Ľ
9	翔安		BMOU3126951	40	HC	出场	F	应收	堆存费	20.00 S		业务类型:		11	务员:	部	13:
10	翔安		BMOU3126951	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 S		备注:					
11	翔安		BMOU3127198	40	HC	出场	F	应收	堆存费	10.00 S		制单:	7	di账日期: 0	000/00/00	复核:	
12	翔安		BMOU3127198	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 S							
13	翔安		BMOU3176206	40	HC	出场	F	应收	堆存费	80.00 1							
14	翔安		BMOU3176206	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 1							

操作日期类型则包含此箱每个操作所产生的费用,如进场产生的所有费用, 如下图所示:

🖉 对则	长单制作(费	用明细	⊞)													3
起始E 结束E 全选	3期: 2018/0 3期: 2018/0 全不选	3/01 3/23 反进	 マ 客户: 翔安 マ 备注: 			提會	单号:			○出场 ◉操作	日期	🔗 搜索	武学	🗙 取消 🔡	保存 × э	ÉÌÐ
序号	费用客户	对账	箱号	尺寸	箱型	操作	E/F	收付	费用项目	金額	^	单据类型:	应收对账单			
1	翔安		AMFU8793497	40	HC	出场	F	应收	堆存费	0.00 1				- 1-11	1	
2	翔安		AMFU8793497	40	HC	出场	F	应收	短倒费	290.00 1		/灯账里号:		对账月份:	/	
3	翔安		BEAU4342400	40	HC	出场	F	应收	堆存费	0.00 S		单位名称:				
4	翔安		BEAU4342400	40	нс	出场	F	应收	短倒费	290.00 S	1	对账费用日	3期范围:	-		

8.8 对账单清单

选择菜单【费用管理->对账单清单】可以查看所有生成的对账单,如下图所示:



🎇 堆场集装箱管理系统 - [对账单清单]

	2 😔 🚳	i	1									
×Ę	1 🛛 🖓	<u>s</u> 3	` 🗎 🖹 🗡	· 🖬 🔁 🛛	× 14 4 4 4							
起始E] 其月: 2020/01/0	01 🗸 结束	日期: 2020/0)1/23 🗸 単	据号:	客户:		A	查找 🛇	查看	× 关	闭
序号	单据类型	对账日期	对账单号	发票号	客户名称	币别	对账金额	已结算金额	结算余额	作废	审核	审核
1	应收款对账单	2020/01/23	DZ000001	833012145	翔安		20,820.00	0.00	20820.00	D 🗆		Jan
2	应收款对账单	2020/01/21	5	-	翔安		132.00	0.00	132.00			
3	应收款结算单	2020/01/21	IVS2001210	-	萧音软件	RMB	7,200.00	0.00	7200.00			
	应收数结管单	2020/01/21	111	-		RMB	111.00	0.00	111.00			

双击选中的对账单,可以查看该对账单的详细内容,如下图所示:

🎇 堆场集装箱管理系统 - [对账单信息]

胡类型: 应收款	网账单	z t!	账单号	룩: DZ	0000)01 单(立名称: 00012]	開安				*	Exce
账月份: 2020/ 开票: ☑ 发	01 费F 覃号码: 833012*	月日期 145	范围	20	18/0	2/01 - 2018/02/。 开覃人:	28 币别: _{- 开覃曰} 鉬: J	对财 an <mark>/</mark> 23/ 2	(金额: 20 , 已结全3	, <mark>820.00</mark> 新: 0.00	结算状态: 未结 未结余额: 20.820.00	1	取消
·////////////////////////////////////	对账曰期	: 1: 202	业务员 20/01	₹: /23		部门: 复核:	作废: 🗆 备注:					×	关闭
								应	枚	应收合计			
委托方	箱号	尺寸	箱型	箱态	E/F	进场时间	出场时间	堆存费	短倒费				
翔安	BEAU4340032	40	HC	AV	F	2018/02/02 15:15	2018/02/10 16:14	20.00	290.00	310.00			
	BEAU4340599	40	HC	AV	F	2018/02/08 18:51	2018/02/12 15:01	0.00	290.00	290.00			
	BEAU4341110	40	HC	AV	F	2018/02/08 18:58	2018/02/12 14:39	0.00	290.00	290.00			
	BEAU4342605	40	HC	AV	F	2018/02/07 03:04	2018/02/23 18:18	100.00	290.00	390.00			

8.9 费用结算

除了对账生成对账单进行结算外,还可以手工输入其它客户的相关费用纳入核销管理。选择菜单【费用管理->费用结算】进入相关的操作界面,输入相关的内容保存即可,如下图所示:

🚰 费用结算			3 <u></u>		×
🖫 堆场集装箱管	望系统	www.	jeants.c	om.cn	
单据类型: 应收款					
结算单号:	结算	目份: 201	9/12		
单位名称:					
结算日期范围: 2019/1	2/01 🗸 -	2019/12	2/31 🗸]	
币别: RMB 结算金额:]	
开票标记: 🔲 发票号码: -			Ę	则消标记:	
开票人:	开票日期:0	000/00/0	0 ~		
业务类型:	业务员:		部门:		
备注:					
制单人: a 制单日期	朝: 2020/01/23		复核:		
🔚 保存			关闭		
【啸龙软件】 版权所有(C) 2020, 萧音(上)	每)信息技术有[限公司 保	留所有权	利	

8.10 费用核销

费用核销分为一次性核销和多批次核销。

• 一次性核销

即一次性收完或付完对账单或结算单中的所有费用。选择菜单【费用管理->费用单次核销】进入相关的操作界面,点击收付标记后保存即可,如下图所示:

2 6	🥪 🐠 (🧟 🕼 🚺	9							
< ₿	. 🗟 🗁 🖣	<u>i 🗟 🗹 🗎</u>	🖹 🗶 🖻	8 14 4 6 61	×					
始日期	頃: 2020/01/01	✓ 结束日期:	2020/01/23	✓ 发票号:	客户名称	S:		的查	ξ找	🖌 保存
家是	单据类型	发票号	客户编号	客户名称	币别	费用	收/付日期	余額	枚/付	开票日期
			100000000000000000000000000000000000000	2010 0 0		132.00	2020/01/23	0.00		2020/01/2
1	应收款对账单	-	00012	翔女		132.00	202010 1120		1000	
1	应收款对账单 应收款对账单	- 833012145	00012 00012	翔安		20,820.00	0000/00/00	20,820.00		2020/01/2
1 2 3	应收款对账单 应收款对账单 应收款核销单	- 833012145 -	00012 00012 00001	翔女 翔安 萧音软件	RMB	20,820.00 111.00	0000/00/00	20,820.00		2020/01/2

• 多次核销

即一笔费用分多次进行核销,如什么时候由谁结算多少费用,还剩下多少费用没有结算等。选择菜单【费用管理->费用多次核销】进入相关的操作界面, 点击收付标记后保存即可,如下图所示:

■ 立件	€装箱管理系统 - (F) 记录管理(R	[费用多次核销管])	理]							
	🛛 🐼 🚳	9								
	👜 🗏 🖄 🕯	a 🖻 🗶 🖉 🛛	-		×					
起始日期:	2020/01/01 ~	发票号:	船名		航次:	业务类型:	币别:		 ● # 	有
结束日期:	2020/01/23 🗸	付款单位:		业务编号:		部门:	业务员:			结清 清
序号	单据类型	单证号码	客戶	白名称	发票信息	22042445		00/04	100	
1	应收款对账单	833012145	翔安		友票号码:	333012145	开票日期:20	20/01	123	制单:a
2	应收款对账单	2	翔安		付款单位: 🤅	御安			业务类型:	
3	应收款核销单	-	萧音软件		部门:	业务员			单据	类型: 应收款对账
4	应收款核销单		萧音软件		应收:	20,820.00	已收: 10,820.00	Ŷ	余额: <mark>10,000.</mark>	00 状态:未结
					收付款人	收付日期	金額	确定	操作员	操作日期
					徐斌	2020/01/23	10,820.00		а	2020/01/23
						小计:	10,820.00			

9 客户信息管理

客户信息管理主要对委托方及营运人及其联系人等信息进行管理,选择菜单 【客户管理->客户列表】 进入下图的客户管理界面,并可以根据客户编码、名称等信息对客户进行组合查询,取消"有效"标记可以查看历史归档的客户信息。

🎽 堆	る集装箱管	理系统 - [着	沪列表]			and the local division of the local division	and the second
× 🔊	て(件(F) 记	录管理(R)					
	2	🥥 🔐	1 Tel 1				
	6	e 12 e	🖻 🗶 / 🚟 🛥 🔡 🔁		×		
编号	:		名称:	类别:	电话:	有效: 🔽	🔗 搜索
序号	编号	简称	客户名称	电话	电子邮件	网址	
1	COSCO	COSCO	COSCO				
2	EVG	EVG	EVG				

9.1 客户管理

选择菜单【记录管理->新建】进入下图中的客户基本信息输入界面,蓝色背景部分,如客户代码、客户名称等为必输项,否则输入的信息不被保存,输入 完毕后,点击保存按钮对所输入的客户信息进行保存。EDI设置和 EDI 报文的生 成和发送有关,如果客户或船公司有此需求,相关信息可以从船公司得到。

客户代码: HL	T 简;	称: HLT	检索码	
中文名称: 华耶 电话:	沃通	传真:		由防扁
电子邮件:				
网址:				
地址1:				
地址2:				
成市:上海	🗇 🛱	份: 上海	🖾 客户类别	船公司
堆存费结算方	<u>र</u> :	委托方: 🗹	营运人: 🖸	有效: 🗹
备注:				22-33

提示:

 如果勾选委托方或营运人,则有效的委托方和营运人会在相应的箱操作界面 中显示出来。 **出 感能软件** Geants Software

 如果不在和相关客户有业务往来,又不想显示出来,可以去除"有效"标记 并保存即可。

9.2 联系人管理

在客户信息输入界面中选择联系人,然后点击【新建】按钮将出现下图所示 的联系人信息管理界面。如果是住联系人,请点击设为主联系人按钮进行设置。

■ 明细	👒 删除 🔢	- 緑色部分	心洏錀入。	
性别主	<u>〔 〔 〔</u> 〕	眼位	电话	-
	性别主义	<u>性别</u> 主联系人 部门	<u>性别</u> 主联系人 部门 职位	<u>性别</u> 主联系人 部门 职位 电话

9.3 客户其它信息

在客户信息输入界面中选择银行账号标签,将进入下图所示的银行账户信息输入界面。

医 客户信息	×
😬 堆场集装箱管理	系统 www.geants.com.cn
客户信息 联系人 银行账号 报文设置	
人民币开户银行:	
人民币账号:	
增值税银行:	
增值税银行账号:	
增值税电话:	
增值税地址:	
美元开户银行:	
美元账号:	
税务登记号:	
纳税人识别号:	
工商登记号:	

9.4 EDI 报文设置

如果需要发送相关的 EDI 报文,需在此设置相关的客户的报文类型,如下 图所示:

客尸信息		1000			-
<u> </u>	箱管理	系统	www.ç	geants.co	m.cn
, 户信息 联系人 银行账 ⁸	弓 报文设置				
And a second sec		÷=			
留 增加 🖷 前际		Ť			
报文格式	报文类型	账号代码	堆场代码	发送方代码	接收方
	IKAAE	AF 311-3	24-2014-3		TSC-
○「信息 联系人 银行账号 □ 増加 □ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	· 报义设置 · 报义设置 · 保ィ · 报文类型	^字 影号代码	堆场代码	发送方代码	接

10 人事信息管理

人事信息管理主要包含部门管理、人员管理和职位管理等三个部分。

10.1 部门管理

选择菜单 【人员信息->部门管理】可以进入下图所示的部门管理界面,选择工具条上的【新建】按钮可以创建新的部门,输入部门代码和名称,然后存盘即可。

🌇 堆场集	製箱管理系统	; - [部门管理]
📓 文件	(F) 记录管理	2(R)
	🛛 😡 😡	🤬 🕲 🚺
]8. 6	👜 🖷 🛛	8 📓 🖛 🚟 🐱 🖪 1
代码	部门名称	备注
代码 001	部门名称 箱管部	备注
代码 001 002	部门名称 箱管部 道口	备注
代码 001 002 003	部门名称 箱管部 道口 铲车	备注

10.2 职位管理

选择菜单 【人员信息->职位管理】可以进入职位管理界面,选择【新建】 按钮创建新的职位,输入职位代码和名称,然后存盘即可,如下图:

圖 文件(F)	记录管理(R)	()l
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	🛃 🤤	₩ ₩ <u>5</u> ¥ ∰ -, 2 8 4 4 > > :
职位代码	职位名称	备注
职位代码 01001	职位名称 驾驶员	
职位代码 01001 01002	职位名称 驾驶员 场地员	<u>备注</u>
职位代码 01001 01002 01003	职位名称 驾驶员 场地员 验箱师	<u> </u>

10.3 人员管理

选择菜单 【人员信息->人员管理】可以进入人员管理界面,选择【新建】 按钮创建新的人员,输入人员代码、姓名及其所属的部门和职位等信息,然后保 存即可,如下图所示:

🖉 堆场	集装箱管理系	统 - [员工管理]	
🔏 文作	‡(F) 记录管	理(R)		
	1 🥪 🥥	i 🔒 🗐	14	
		at 🗎 🔚 🔉	<u>د</u> 🖶 م	🗑 🔀 🛛 🖬
序号	员工代码	员工姓名	部门	职责
1	111	测试员	箱管部	驾驶员
2	001	张三	箱管部	箱管
3	010	李四	箱管部	道口操作员
	1-1-	a==	かた おお 六の	1717 <u>1917</u>

如果需要输入更多信息,请双击选中的人员信息,则可进入以下所示的输入 界面,输入相关信息保存即可。

员工代码:	010	
员工姓名:	冯娟	
部门:	箱管部	
职责:	道口操作员	
电话:		2
电子邮件:		
描述:		
	JU 19 7= (9)	計 100%(C)

11 其它功能

其它功能包括 EDI 报文、船期表维护、公告及数据的备份恢复等部分。

11.1 船期表维护

在进出箱操作时,既可以手工输入船名航次信息,也可以维护好后直接进行 选取。

• 船名维护:

选择菜单【工具->船名管理】可以输入或导入船名信息,如下图所示:



• 船期表维护

选择菜单【工具->船期表维护】可以输入或导入船期表信息,如下图所示:

船名		? 搜索	
🖀 新增	🖷 刪除 [保存	F × 关闭	
船名	航次	离港日期	
AAL KOBE	▼ 402EB	2014/03/12	L
AAL NANJING	14002	2014/03/11	
AAL NEWCASTLE	33ES14	2014/03/07	
ABYAN	0218S	2014/03/12	
ADRIAN MAERSK	A13S	2014/03/20	
AEGEAN HIGHWAY	V50Z	2014/03/10	
AGLAIA	013S	2014/03/17	
AGNES RICKMERS	007S	2014/03/25	
AIDA	FL405	2014/03/30	
AL RAWDAH	1412W	2014/03/23	
AL RIFFA	1411W	2014/03/15	1

• 船期表导入

选择菜单【工具->船期表导入】,点击【船期表导入】按钮可以下载码头的 船期表,然后点击【更新】按钮可以更新船名航次及相应的船期表信息供使用, 如下图所示:

約名代码 約名 約2呼号 航次 承运人代码 64代 9498444 AAL KOBE V7ZF3 402EB AAL 1345388 9521552 AAL NANJING 9V9013 14002 AAL 1345388 9498482 AAL NEWCASTI V7DW4 33ES14 AAL 1345388							
9498444 AAL KOBE V7ZF3 402EB AAL 1345388 9521552 AAL NANJING 9V9013 14002 AAL 1345388 9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	-	船代	承运人代码	航次	船泊呼号	船名	船名代码
9521552 AAL NANJING 9V9013 14002 AAL 1345388 9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13453884-2	AAL 1	402EB	V7ZF3	AAL KOBE	9498444
9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780;	13453884-2	AAL 1	14002	9V9013	AAL NANJING	9521552
9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498 <mark>4</mark> 82
9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
9498482 AAL NEWCASTIV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388 9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780;	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780;	1345388 <mark>4-</mark> 2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
	4-2 7780;	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498 <mark>4</mark> 82
9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780;	13453884-2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498482
9498482 AAL NEWCASTI V7DW4 33ES14 AAL 1345388	4-2 7780	13 <mark>453884-</mark> 2	AAL 1	33ES14	V7DW4	AAL NEWCAST	9498 <mark>4</mark> 82
9498482 AAL NEWCASTLV7DW4 33ES14 AAL 1345388	 4-2 7780⁻ 4-2 7780⁻ 4-2 7780⁻ 	13453884-2 13453884-2 13453884-2	AAL 1 AAL 1 AAL 1	33ES14 33ES14 33ES14	V7DW4 V7DW4 V7DW4	AAL NEWCAST	9498482 9498482 9498482

11.2 打印格式管理

打印格式管理可以生成或修改相关单据的打印格式,如进箱单、提箱单等,选择菜单【工具->打印格式管理】进入以下的管理界面,点击新建按钮可以选择 相关的格式,如下图所示:





输入格式名称,保存后就可以进行使用和修改。

📓 堆场集装箱管理系统 - [发票模版制作]
福管操作(A) 信息管理 箱位管理 信息查询 费用管理 修箱管理(R) 人员管理 客户管理 项目设置 选项(O) 工具(T) 帮助(H)
(*) 新建 📎 査看 🔞 編辑 🔤 另存为 📓 保存 🚵 导入 🛃 导出 🎂 打印 🖉 删除 × 关闭
評評本 #月田王 王 王 王
当前摆版:进箱单打印格式 模版名称: new 整体调整(mm) X方向: 0 Y方向: 0 Y方向: 0
行: 高:
营运人:
委托方:
提单号:
箱号
箱型: E/F:
来源
车 号:
落箱时间:
备 注:
打印时间: 2014/08/02 00:26
操作员:

为调整和位置对准方便,在格式中打印时将会打印所有单元的方框,以便于 位置的校准。在打印正式单据时方框不会出现。

在进行格式调整前,必须先点击【编辑】按钮才可以进行相关的调整操作, 调整完毕后,必须点击【保存】按钮保存当前调整好的格式。如果调整完后不想 保存,可以点击【查看】按钮恢复上一次保存的格式。

也可以点击【导入】按钮将其它打印格式导入进来,或点击【导出】按钮, 将调整好的打印格式导出来进行存档。或点击【另存为】按钮保存为另外一个名 称,或点击【删除】按钮删除当前选中的打印格式。

【格式调整详细说明】

对于多个项目的操作,或单个项目的字体操作,需要双击进行选择。

- 整体一动:在编辑状态下,在模版的右上方的 X 和 Y 方向输入要整体调整的 相对位移量,单位为 mm,左右为 X 方向,上下为 Y 方向,向左调整为负数, 向上调整为负数。如向左调整 5mm,向下调整为 10mm,则在 X 方向输入-5, Y 方向输入 10,然后点击整体调整按钮即可。
- ■移动操作:用鼠标选中某个项目按住不放,然后移动鼠标,在合适的位置放下即可。
- ■项目长度改变:用鼠标放在某个项目的边框,等到鼠标形状改变成↓、↔、、、 、形状时移动鼠标可以改变项目的大小。
- 左对齐:用鼠标双击要选中的项目,然后点击左对齐按钮即可,对齐位置以最后选中的项目为准。
- ☑ 项目选中:选中的项目的形状如右图所示^{■龙仆人软件工作室}
- ▶ 上对齐:用鼠标双击要选中的项目,然后点击上对齐按钮即可,对齐位置以最后选中的项目为准。
- ▶ 上下居中:用鼠标双击要选中的项目,然后点击上下居中按钮即可,则上下 几个项目则以最后选中的项目为准,以中间位置对齐。
- 左右居中:用鼠标双击要选中的项目,然后点击左右居中按钮即可,则左右 几个项目则以最后选中的项目为准,以中间位置对齐。
- ▶ 等高:用鼠标双击要选中的项目,然后点击等高按钮即可。
- ▶ 等宽:用鼠标双击要选中的项目,然后点击等高按钮即可。
- ▶ 字符居左:用鼠标双击要选中的项目,然后点击字符居左按钮即可。
- ▶ 字符居右:用鼠标双击要选中的项目,然后点击字符居右按钮即可。
- ▶ 字符居中:用鼠标双击要选中的项目,然后点击字符居中按钮即可。
- ▶ 字符加粗:用鼠标双击要选中的项目,然后点击字符加粗按钮即可。
- □项目隐藏:用鼠标双击要选中的项目,然后点击隐藏按钮H即可。
- ▶ 隐藏项目显示:直接点击显示按钮 V 即可将已经隐藏的项目全部显示出来。
- ▶ 字体:用鼠标双击要选中的项目,然后选择要使用的字体即可。
- ▶ 字体大小:用鼠标双击要选中的项目,然后选择字体的大小即可。
- 增加固定文本:点击T工具条上的T字图标,将会增加固定的打印文本,用 鼠标右击该项目,将可以更改或输入文本内容,如下图所示:

象名称: t_2	5			
K: 187	0.01mm	¥ :	336	0.01mm
(: 1097	0.01mm	高:	120	0.01mm
本: REPAIF	RESTIMATE			

【编辑按钮说明】

左对齐 中对齐 左右等距 等宽	隐藏 居左 居右	字体	字体大小	显示百分比
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		字体: Arial Black (TrueT	· 10 -	缩放:100
上对齐中对齐上下等距 等高	↓ 居中 粗体字			

【改变项目参数】

你也可以在编辑状态下用鼠标右击某个对象,将弹出选中对象的相关参数, 请输入齐位置和高、宽等数据(单位为0.01毫米),点击确定按钮即可。

借用此种编辑方式时,请在第三步打印出单据后,然后将每个项目的位置和 实际打印位置进行比较,用尺进行度量,然后计算相关参数,这样调整的打印位 置最准确,然后借用第4步进行调整,这样效率最高。

11.3 内部通信录

可以选择菜单【工具-内部通信录】来查看内部工作人员的简要信息,如果拥有电子邮件,可以直接点击电子邮件图标给指定的用户发送电子邮件,如下图:

部门				\	
	员工姓名	电话号码		电子邮件	电曲
管理部门	杨字强		tost@goo	ate com en	
3)王命门 李坤敏门	则以用广		test@geat	its.com.cn	
间上操作	新建电子邮件		-		
	接收方: < 测试用户 >			发送	
	主题:			关闭	
	信件内容:				
				~	
				×	
	附件:				
	附件:			增加	

11.4 公告栏

公告栏分为公告和留言,可根据需要录入,保存后用户在登陆时可以看到。

选择菜单【工具->公告留言】将进入公告栏信息管理界面,如下图所示,点击【新建】图标可增加新的公告或留言信息。

) 文件(F) 2 (2 2 (2 (idə 🥪 🍕	管理(R) 🔐 ។ 🖸 🔛]	₽ } * • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
类型	允许		标题	创建人	创建时间	
留言		留言信息	公告栏		0000040740.57	0
			标题: <mark>社 6通知</mark> 信息类型: 公告			
			本次春节假期延长到2月2日结束。			

11.5 数据的备份与恢复

此功能主要针对单机版用户或特定数据库的网络版用户。对于网络版用户, 建议使用网络版数据库提供的数据库备份和恢复功能,或专用的数据库备份和恢 复工具。

• 数据库的备份:

选择【工具->数据库备份】菜单,选择好备份数据的保存路径后点击【确认】 按钮即可完成数据的备份,如下图所示:

		PerfLogs	^
	>	Program Files	
	>	Program Files (x86)	
	>	python	
		temp	
	>	Users	
	>	Windows	
2.4	Tr	rinity (D:)	
> .	EF	RP40 (E:)	
> .	_ D	ata (F:)	
5 .	@ c	D Drive (G:)	

• 数据库的恢复:

选择【工具-数据库恢复】菜单,选择好备份的数据备份文件,确认后点击 【打开】按钮即可完成数据的恢复,如下图所示:

Look in:	temp		
Name	^	Date modified	
cyeman200127.fbk		1/27/2020 12:24 PM	
<			
< File <u>n</u> ame:	cyeman200127.fbk	Qpen	